



---

# Pedagogisch Beleidsplan BSO | Kids Lodge

V[2.0] | juli 2024

---

## Colofon

Documenttitel	Pedagogisch beleidsplan In dit document staat de voor Kids Lodge BSO typerende visie op de omgang met kinderen.
Versie	2.0
Versiedatum	Juli 2024
Eigenaar	Louise de Ruiter
Doelgroep	Alle medewerkers, ouders, belangstellenden
Bewaarplek	De website en SharePoint

## Versiebeheer

Versie	Datum	Door	Omschrijving
0.1	06112023	Kwaliteitsteam	Conceptversie naar management
0.2	21112023	Kwaliteitsteam	Conceptversie naar Oudercommissies BSO
1.0	11042024	Kwaliteitsteam	Definitieve versie vastgesteld
2.0	29052024	Kwaliteitsteam	Aangepaste versie naar management

## Inhoudsopgave

<b>COLOFON</b> .....	<b>2</b>
<b>VERSIEBEHEER</b> .....	<b>2</b>
<b>INHOUDSOPGAVE</b> .....	<b>3</b>
<b>INLEIDING</b> .....	<b>5</b>
<b>WIE ZIJN WIJ?</b> .....	<b>6</b>
Onze kernwaarden.....	6
Onze missie en visie .....	7
<b>1. VERANTWOORDE KINDEROPVANG</b> .....	<b>9</b>
1.1 Het bieden van emotionele veiligheid aan kinderen in een veilige en gezonde omgeving.....	9
1.2 Het bevorderen van persoonlijke competenties.....	10
1.3 Het bevorderen van sociale competenties .....	12
1.4 Overdracht van normen en waarden .....	12
<b>2. ONTWIKKELING IN BEELD</b> .....	<b>13</b>
2.1 Mentorschap .....	13
2.2 Volgen van de ontwikkeling.....	13
2.3 Zorgen rondom de ontwikkeling .....	14
<b>3. WENNEN</b> .....	<b>15</b>
3.1 Nieuw op de locatie .....	15
3.2 Interne wenaafspraken.....	15
3.3 Begeleiding op de groep tijdens het wennen.....	15
3.4 Doorstromen.....	16
<b>4. LOCATIES EN BASISGROEPEN</b> .....	<b>17</b>
4.1 Locaties .....	17
4.2 Basisgroepen.....	17
4.3 Openingstijden.....	18
4.4 Extra dagdelen aanvragen .....	18
4.5 Basisgroep verlaten.....	19
4.6 Locatie-overstijgende opvang .....	19
4.7 Activiteiten met meer dan 30 kinderen .....	20
4.8 Sluitdagen.....	20
<b>5. BKR EN ACHTERWACHT</b> .....	<b>21</b>
5.1 Beroepskracht-kindratio .....	21
5.2 Afwijken van de beroepskracht-kindratio .....	21
5.3 Achterwacht.....	22
<b>6. GEZONDE LEEFSTIJL</b> .....	<b>23</b>

6.1	Voeding .....	23
6.2	Beweging.....	23
<b>7.TAKEN VAN ONZE MEDEWERKERS .....</b>		<b>24</b>
7.1	Onze medewerkers.....	24
7.2	Stagiaires en pedagogisch professionals in ontwikkeling .....	25
<b>8. OUDERCONTACTEN EN OUDERRECHTEN.....</b>		<b>30</b>
8.1	Informatie en contact .....	30
8.2	Oudercommissie .....	30
<b>9. KWALITEITSONTWIKKELING BINNEN ONZE BUITENSCHOOLSE OPVANG .....</b>		<b>32</b>
9.1	Beleid Veiligheid en Gezondheid .....	32
9.2	Ontwikkeling pedagogisch professionals.....	32
9.3	Inspectie Wet Kinderopvang .....	32
9.4	Klachten .....	33
<b>BIJLAGE 1: BESLISBOOM STAGIAIRES .....</b>		<b>34</b>

## Inleiding

Bij Kids Lodge bieden wij verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang is essentieel voor de gezonde ontwikkeling en het welzijn van kinderen tijdens hun verblijf bij onze opvang. Wij streven ernaar om een omgeving te creëren die veilig, stimulerend en leuk is voor elk kind, waarbij we rekening houden met hun individuele behoeften en ontwikkeling. Dit beleidsplan beschrijft onze visie op verantwoorde kinderopvang en de praktische stappen die we nemen om deze te waarborgen. Hierbij maken wij onderscheid tussen kinderdagverblijf (KDV) en buitenschoolse opvang (BSO). Voor beide doelgroepen is een eigen pedagogisch beleidsplan geschreven.

Onze werkwijze en aanpak worden gedetailleerd beschreven in onze werkplannen, waarbij elke locatie zijn eigen werkplan heeft met specifieke richtlijnen en procedures. Het overkoepelende kader voor onze werkwijze is gebaseerd op ons pedagogisch beleidsplan. De werkplannen geven richting aan de werkzaamheden van de pedagogisch professionals op de groep. Het zorgt ervoor dat iedereen een gelijke aanpak gebruikt. Daarnaast biedt het aan ouders en andere belangstellenden inzicht over hoe er gewerkt wordt.

Het locatiespecifieke werkplan is op te vragen via [kwiteitsteam@kidslodge.nl](mailto:kwiteitsteam@kidslodge.nl).

Wij wensen u veel plezier met het lezen.

Met hartelijke groet,  
Het team van Kids Lodge BSO

N.B. Daar waar 'ouders' staat, dient 'ouders/verzorgers' gelezen te worden.

## Wie zijn wij?

Kids Lodge BSO is een innovatieve BSO. Ons doel is om de hoogste kwaliteit kinderopvang te bieden waarbij we ouders, verzorgers en kinderen ondersteunen en met hen samenwerken om een positieve en gezonde omgeving te creëren voor de kinderen.

### Onze kernwaarden

In onze manier van werken staan vijf kernwaarden centraal:

#### 1. Veiligheid

Veiligheid heeft voor ons de hoogste prioriteit. We streven ernaar dat zowel de omgeving als onze werkwijze veilig zijn voor kinderen, ouders en medewerkers. Kernwaarde: Onze toegewijde medewerkers zorgen voor een veilige omgeving waarin de lichamelijke, emotionele en sociale veiligheid van je kind gewaarborgd wordt.

#### 2. Passie

Onze medewerkers hebben passie voor het vak. Zij zijn elke dag weer verheugd om de kinderen een onvergetelijke dag te bezorgen. Kernwaarde: Onze medewerkers stralen passie en plezier uit.

#### 3. Gastvrijheid

Bij Kids Lodge BSO is er altijd aandacht voor de kinderen, ouders en elkaar. Ons uitgangspunt is “Alles kan, totdat blijkt dat het niet meer kan”. Dit is duidelijk zichtbaar bij onze medewerkers. We hebben persoonlijke aandacht voor het individuele kind, ouders, elkaar en de omgeving binnen Kids Lodge. Kernwaarde: Onze medewerkers zijn gastvrij. Iedereen, van jong tot oud, is van harte welkom.

#### 4. Innovatie

Kids Lodge BSO is een vooruitstrevende organisatie die meegaat met de veranderingen in de tijd. We blijven voortdurend vernieuwen, zodat het aansluit bij de wensen van de kinderen en ouders, en de tijd van nu. Kernwaarde: Onze medewerkers zijn goed op de hoogte van wat Kids Lodge BSO te bieden heeft. Ze verdiepen zich in de materie en komen met sprankelende nieuwe ideeën om ons aanbod te verrijken en te verbeteren. We leren van en met elkaar, en streven naar iedere dag een beetje beter te worden.

#### 5. Groen en Gezond

Bij Kids Lodge BSO werken we aan een gezonde en duurzame leefstijl van de kinderen en de deskundigheid op dit gebied van medewerkers. Dit houdt o.a. in dat wij met de kinderen zaaien, oogsten en indien mogelijk eten uit de moestuin. Wanneer de weersomstandigheden het toelaten spelen we elke dag buiten en organiseren we buiten activiteiten gericht op de natuur.

Bij Kids Lodge BSO vinden wij ieder kind uniek. Elk kind heeft een eigen identiteit en groeit door zijn of haar eigen mogelijkheden te ontdekken. Dit alles gebeurt op zijn of haar eigen

tempo. Wij respecteren elk kind, stimuleren en begeleiden hun ontwikkeling, brengen waarden en normen over, vergroten hun sociale kennis en vaardigheden, en bieden een warme, liefdevolle en geborgen omgeving. We zijn er voor elk kind, luisteren naar hen, moedigen initiatief aan en creëren een positieve sfeer waarin ze kunnen leren en groeien.

### Onze missie en visie

Bij Kids Lodge BSO bieden we de kinderen een omgeving waarin zij kunnen groeien, leren en bloeien. Bij het vormen van dit plan is onze visie het uitgangspunt geweest.

**Ontdekken** - Een wereld vol verrassingen

**Ontwikkelen** - Elke dag een beetje beter

**Ontmoeten** - Vriendschap en verbinding

**Ontzorgen** - Ontspannen ouders ontspannen kind

#### **Ontdekken** – Een wereld vol verrassingen

Het begeleiden van kinderen bij het ontdekken van de wereld is een verantwoordelijke taak. Ontdekken kent dan ook vele elementen: een kind moet kunnen experimenteren, uitgedaagd worden en fouten kunnen en mogen maken. Hier leren ze immers van. Kids Lodge doet dit door innovatieve activiteiten aan te bieden, gegeven door onze (eigen) vakspecialisten en professionals. Onze panden staan bekend om de beleving die daarin wordt aangeboden. Dit alles draagt bij aan een onvergetelijke, uitdagende en leerzame omgeving.

#### **Ontwikkelen** – Elke dag een beetje beter

Ontwikkelen; kinderen doen het elke dag, wij hopen ook. Dit is ook van belang bij het meegroeien met de tijd. Elk kind (en mens) is uniek met eigen talenten, passies en interesses. Wij bieden de kinderen alle mogelijkheden, zodat de individuele ontwikkeling niets in de weg staat. Als het nu gaat om een uitdagende omgeving of workshops; Kids Lodge heeft het! Creatief, eigenzinnig, kwalitatief en beetje anders. Dat maakt ons uniek, net als ieder kind.

#### **Ontmoeten** – Vriendschap en verbinding

Wij zien onszelf graag als familiecentrum waarbij iedereen in de gelegenheid is elkaar te ontmoeten. Niet alleen kinderen sluiten hier belangrijke vriendschappen voor het leven, ook ouders en collega's. We zorgen voor een fijne sfeer waarin iedereen zichzelf kan en mag zijn. Tijdens evenementen zijn er voldoende momenten om elkaar te ontmoeten. Omdat we het graag samen doen, moedigen we iedereen aan mee te denken en met ideeën te komen.

#### **Ontzorgen** – Ontspannen ouders ontspannen kind

Jij wilt dat je kind in goede, vertrouwde handen is. Je kind voelt vertrouwt en thuis bij ons. Kind blij, jij blij. Naast deze vaste basis biedt Kids Lodge meer: De kleine held is niet alleen in capabele handen, maar we zorgen ook nog eens dat hij of zij vrolijk thuiskomt, voldaan en met een rugzak vol aan beleefde avonturen. Dit draagt bij aan een goede ontwikkeling. Wij bieden

ook ondersteuning bij de opvoeding, want dat is soms al moeilijk genoeg. Wij kijken niet alleen naar het ontzorgen van vandaag, maar ook naar de toekomst. Daarom werken wij ook aan een groene, gezonde en duurzame wereld voor een goede toekomst voor onze kleine helden.



## 1. Verantwoorde kinderopvang

Onze buitenschoolse opvang biedt een veilige, prettige en ontspannende omgeving voor kinderen van vier tot dertien jaar oud, waarbij vertrouwen een belangrijke basis vormt. Je goed, fijn en vertrouwd voelen is bij ons niet alleen belangrijk voor het kind en de ouders, maar ook voor onze (pedagogisch) medewerkers. We zijn allemaal onderdeel van de 'Kids Lodge Family'.

Bij onze opvang staat de ontwikkeling van kinderen centraal. We begrijpen dat elk kind uniek is, daarom zorgen we voor een individuele benadering van elk kind. Onze medewerkers zijn goed opgeleid en hebben de kennis en vaardigheden om elk kind te ondersteunen bij zijn of haar ontwikkeling.

Kids Lodge BSO is een plek waar kinderen kunnen ontspannen en een leuke tijd kunnen hebben met vrienden en vriendinnen. We bieden een warme en gezellige omgeving waar kinderen zich veilig en comfortabel voelen.

Hieronder staat algemeen beschreven hoe we invulling geven aan de vier pedagogische basisdoelen. Voor de gedetailleerde werkwijze verwijzen we naar het werkplan van de desbetreffende locatie.

### 1.1 Het bieden van emotionele veiligheid aan kinderen in een veilige en gezonde omgeving

Emotionele veiligheid gaat over het gevoel er te mogen zijn. Kinderen leren dat zij kunnen vertrouwen op anderen en bouwen zo relaties op. De pedagogisch professionals spelen hierbij een belangrijke rol. Zij gaan op een sensitieve en responsieve manier met kinderen om. Ze tonen respect voor de autonomie van kinderen, stellen duidelijke grenzen en bieden structuur voor hun gedrag. Op deze manier kunnen kinderen zich emotioneel veilig en geborgen voelen.

#### 1.1.1 Een sensitieve en responsieve omgang met kinderen

Bij Kids Lodge BSO streven we ernaar om op een sensitieve en responsieve manier om te gaan met elk kind. Dit houdt in dat we aandacht hebben voor de signalen en behoeften van elk kind, en hierop reageren op een passende manier. Zo heeft het ene kind in een bepaalde situatie behoefte aan een knuffel, terwijl een ander kind behoefte heeft aan uitleg. Door ieder kind op een passende manier te benaderen, creëren we een omgeving waarin ze zich veilig en geborgen voelen en waarin ze de vrijheid hebben om te leren en te groeien op hun eigen tempo en op hun eigen manier.

#### 1.1.2 Het tonen van respect voor de autonomie van kinderen

Binnen Kids Lodge BSO hechten wij veel waarde aan respect voor autonomie. Dit betekent dat we kinderen aanmoedigen om zelf keuzes te maken en verantwoordelijkheid te nemen voor

hun eigen acties en beslissingen. We bieden kinderen de ruimte om hun eigen interesses en talenten te ontdekken en ondersteunen hen hierbij op een passende manier.

### ***1.1.3 Het stellen van grenzen en het bieden van structuur voor het gedrag van kinderen, zodat zij zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen***

Binnen Kids Lodge BSO vinden wij het belangrijk om kinderen een veilige en geborgen omgeving te bieden, waarin zij zich optimaal kunnen ontwikkelen. Het stellen van grenzen en het bieden van structuur voor het gedrag van kinderen is hierbij van groot belang. Door middel van deze aanpak kunnen wij kinderen helpen om hun emoties te reguleren en zich veilig en geborgen te voelen. We hebben aandacht voor het geven van positieve feedback en het belonen van gewenst gedrag, zodat kinderen zich gewaardeerd en erkend voelen. Daarnaast creëren we een ontspannen omgeving waarin kinderen kunnen voorspellen wat er gaat gebeuren. Vaste structuren en routines bieden houvast. Daarom werken we met vaste groepen kinderen (basisgroepen), vertrouwde gezichten en hanteren we een vast dagritme. Door deze structuur weten de kinderen wat er van hen wordt verwacht en waar de grenzen liggen. Dit geeft een vertrouwd gevoel.

## **1.2 Het bevorderen van persoonlijke competenties**

We bevorderen de persoonlijke competenties (vaardigheden), zodat kinderen steeds zelfstandiger kunnen functioneren in een veranderende omgeving. Bij Kids Lodge BSO bieden we dagelijks workshops aan waar kinderen hun talenten kunnen ontdekken en ontwikkelen op het gebied van sport, natuur, creativiteit, dans, theater en techniek. In de eerste week na de vakantie, de 'Tussenweek', kunnen kinderen de workshops verkennen en hun keuzes doorgeven (of ze doen een gezamenlijke activiteit met hun mentor). Op basis daarvan wordt een workshopschema opgesteld. De gekozen workshop zal door de kinderen gevolgd worden tot de volgende vakantie.

Bij de jongste kinderen hebben de workshops voornamelijk als doel talentontwikkeling, waar kinderen kunnen verkennen waar hun talenten en interesses liggen.

Bij de middelste kinderen zijn er kinderen die nog bezig zijn met het ontdekken van hun talenten en interesses, terwijl anderen dit al hebben ontdekt. Om aan beide behoeften tegemoet te komen, ligt het doel van de workshops bij de middelste kinderen op zowel talentontdekking als talentontwikkeling.

Bij de oudste kinderen ligt de focus van de workshops voornamelijk op talentontwikkeling. Op deze leeftijd weten de kinderen vaak al beter waar hun talenten en interesses liggen, wat zij met behulp van de workshops verder kunnen verdiepen.

Via de workshops dagen we de kinderen op een speelse manier uit in hun ontwikkeling op de volgende gebieden:

- > Motorische vaardigheden;
- > Cognitieve vaardigheden;

- > Taalvaardigheden;
- > Creatieve vaardigheden.

#### ***1.2.1 Het stimuleren van de motorische vaardigheden***

Bij Kids Lodge BSO bieden we diverse activiteiten en spelletjes aan die gericht zijn op het ontwikkelen van de fijne en grove motoriek. Denk hierbij aan knutselen, kleuren, puzzelen en bouwen met de blokken, maar ook fietsen, rennen, klimmen, balsporten, dansen en zwemmen. Tijdens deze activiteiten zorgen wij voor voldoende uitdaging en stimuleren wij kinderen om nieuwe vaardigheden te ontwikkelen.

#### ***1.2.2 Het stimuleren van de cognitieve vaardigheden***

Bij Kids Lodge BSO stimuleren we het denken en de cognitieve ontwikkeling door middel van puzzels, rollenspellen, kringspelletjes en (mentor)gesprekken. We willen dat kinderen zich intellectueel kunnen ontwikkelen en hun nieuwsgierigheid en creativiteit stimuleren. Hierbij bieden we individuele begeleiding en ondersteuning. We luisteren naar de interesses en behoeften van elk kind en bieden activiteiten en uitdagingen aan die passen bij hun individuele niveau en tempo. We moedigen kinderen aan om vragen te stellen en bieden hen de ruimte om hun eigen ideeën en oplossingen te ontwikkelen.

#### ***1.2.3 Het stimuleren van de taalvaardigheden***

Taal is de basis voor communicatie en het begrijpen van de wereld om ons heen. Daarom bieden we verschillende activiteiten aan die gericht zijn op het stimuleren van de taalvaardigheden van de kinderen. We creëren een taalrijke omgeving waarin kinderen worden uitgedaagd om hun woordenschat te vergroten en hun taalvaardigheid te verbeteren. Door middel van boeken, tijdschriften, kranten en posters bieden wij de kinderen de mogelijkheid om zichzelf uit te dagen en nieuwe woorden te leren.

Bij het bevorderen van taalvaardigheid is het belangrijk om kinderen aan te moedigen om te praten en gesprekken te voeren. Door het stellen van vragen, interesse te tonen in hun verhalen en hen te helpen bij het uitdrukken van hun gevoelens en gedachten, kunnen we de taalvaardigheid verbeteren en op deze manier het zelfvertrouwen vergroten.

#### ***1.2.4 Het stimuleren van de creatieve vaardigheden***

We geloven dat creativiteit een belangrijke rol speelt in de ontwikkeling van kinderen en dat dit bijdraagt aan het ontwikkelen van zelfvertrouwen, zelfexpressie en het probleemoplossend vermogen. Daarom bieden wij verschillende activiteiten en materialen aan om kinderen te stimuleren in de creatieve ontwikkeling. Hierbij valt te denken aan knutselactiviteiten waarbij kinderen hun fantasie en creativiteit kunnen uiten, maar ook aan muziek- en dansworkshops. Door het aanbieden van deze verschillende activiteiten willen wij kinderen helpen om hun creatieve vaardigheden verder te ontwikkelen.

### 1.3 Het bevorderen van sociale competenties

Bij Kids Lodge BSO begeleiden we kinderen in hun interacties met anderen en brengen de kinderen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden bij, zodat zij steeds zelfstandiger relaties met anderen kunnen opbouwen en onderhouden.

#### *1.3.1 Het begeleiden van kinderen in hun interacties met anderen en het bijbrengen van sociale kennis en vaardigheden*

We streven ernaar om kinderen te helpen bij het ontwikkelen van respectvolle en positieve interacties, en zo hun sociale vaardigheden verder te ontwikkelen. Tijdens het aanbieden van de workshops kiezen wij voor een aanpak die gericht is op het stimuleren van sociale competenties. Kinderen leren samen te werken en respectvol met elkaar om te gaan. Onze pedagogisch professionals bieden begeleiding en ondersteuning bij het oplossen van conflicten, het bevorderen van empathie en het stimuleren van samenwerking, zodat kinderen kunnen groeien tot sociale en betrokken individuen.

### 1.4 Overdracht van normen en waarden

Bij Kids Lodge BSO stimuleren we kinderen om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving, met als doel een respectvolle omgang met anderen en actieve participatie in de maatschappij te bevorderen. We willen kinderen helpen om zich te ontwikkelen tot respectvolle en verantwoordelijke individuen, die rekening houden met anderen en bijdragen aan een positieve samenleving. We laten kinderen kennismaken met verschillende culturen, bijvoorbeeld door het samen koken van gerechten uit verschillende landen. Ook helpen we kinderen zich bewust te worden van het milieu, bijvoorbeeld door hen te laten knutselen met materiaal dat eerst een andere functie had; zoals lege drinkpakken.

Per locatie gelden diverse huisregels, welke terug te lezen zijn in het werkplan van de desbetreffende locatie.

## 2. Ontwikkeling in beeld

Bij Kids Lodge BSO vinden wij het belangrijk dat kinderen zich op hun eigen tempo kunnen ontwikkelen. Daarom houden wij goed in de gaten waar een kind staat in zijn of haar ontwikkeling en helpen wij hen bij het zetten van volgende stappen in de ontwikkeling.

### 2.1 Mentorschap

Ieder kind dat bij ons komt wordt gekoppeld aan een mentor. Dit is een pedagogisch professional van de eigen basisgroep. Tijdens het intakegesprek met de teamleider maakt de mentor kennis met het kind en de ouders. Zo weten ouders direct aan welke mentor zij gekoppeld zijn. In de Ouderapp kunnen ouders terugvinden wie hun mentor is, voor het geval ze het nodig hebben.

De mentor is het vaste aanspreekpunt voor de ouders bij vragen over de ontwikkeling en het welzijn van hun kind. Daarnaast communiceert de mentor bijzonderheden over het kind aan de rest van het team. Denkt u hierbij bijvoorbeeld aan allergieën, ziekten, het toedienen van medicatie en extra persoonlijke behoeften.

Bij Kids Lodge BSO vindt er elke dag een mentormoment plaats met de basisgroep. Dit houdt in dat de mentor een contactmoment met het kind heeft. Zij drinken samen iets, doen aan tafel een spelletje of activiteit en bespreken hoe de dag was. Dit bevordert de persoonlijke band tussen mentor en het kind. Het biedt een gelegenheid voor het kind om zich gehoord en gezien te voelen, en voor de mentor om de ontwikkeling en het welzijn van het kind te volgen en te ondersteunen. Daarnaast draagt het mentormoment bij aan het opbouwen van vertrouwen, het stimuleren van open communicatie en het creëren van een veilige en geborgen omgeving voor het kind.

Het kan voorkomen dat de mentor niet aanwezig is i.v.m. vakantie of ziekte. De kinderen kunnen op deze dagen terecht bij het andere gezicht van de groep.

### 2.2 Volgen van de ontwikkeling

Alle pedagogisch professionals observeren en volgen de kinderen dagelijks in hun ontwikkeling. Bijzonderheden worden tijdens de overdracht besproken. De mentor voert ook periodieke observaties uit en legt deze resultaten digitaal vast. Deze observatie ontvangen ouders via Konnect. Ouders kunnen n.a.v. de observatie een 10-minuten gesprek aanvragen. Als ouders naast dit observatiemoment behoefte hebben aan een gesprek, is dit natuurlijk altijd mogelijk.

Daarnaast zullen ouders, wanneer Kids Lodge BSO het noodzakelijk acht, ook op andere momenten worden uitgenodigd voor een gesprek. Bijvoorbeeld als we een afwijkende motorische ontwikkeling zien bij een kind, wanneer een kind structureel weinig eetlust heeft, wanneer een kind zich vaak terugtrekt en dergelijke. Daar waar mogelijk zullen we ouders

ondersteunen bij een eventuele hulpvraag door hen bijvoorbeeld door te verwijzen naar passende instanties.

### 2.3 Zorgen rondom de ontwikkeling

Als een pedagogisch professional één of meerdere bijzonderheden constateert in de ontwikkeling of het gedrag van het kind en hier zorgen over heeft, volgt hij of zij het volgende stappenplan:

- Stap 1: De pedagogisch professional bespreekt haar zorgen met de teamleider. De zorgen worden geregistreerd in het daarvoor bestemde formulier. De aandachtsfunctionaris van de betreffende locatie beheert dit formulier en wordt automatisch geïnformeerd. Deze zorgen worden ook gedeeld met de ouder(s), bijvoorbeeld tijdens de overdracht.
- Stap 2: Op basis hiervan kan de aandachtsfunctionaris en/of teamleider informatie vragen aan de ouders. Dit kan ervoor zorgen dat zij besluiten om verdere actie te staken, bijvoorbeeld omdat het gedrag verklaarbaar en logisch is of omdat de ouders al op de hoogte zijn en zelf de juiste (professionele) hulp hebben ingeschakeld, zoals medische of opvoedkundige hulp.
- Stap 3: Als de zorg nog steeds bestaat, bespreekt de aandachtsfunctionaris de opvallende zaken met de teamleider en manager. De aandachtsfunctionaris kan adviseren en, indien nodig, besluiten welke vervolgstappen er genomen moeten worden.
- Stap 4: Als de aandachtsfunctionaris geen passend advies kan geven, of als het gegeven advies niet tot het gewenste resultaat leidt en de zorg blijft bestaan, bespreekt de teamleider (indien de situatie hierom vraagt samen met de aandachtsfunctionaris) de zorgen met de ouders. De ouders wordt toestemming gevraagd om hulp aan te vragen bij hulpinstanties en/of ze worden doorverwezen naar passende en professionele hulpinstanties die vermeld staan op de sociale kaart. Tijdens dit gesprek worden er afspraken gemaakt over hoe Kids Lodge en ouders elkaar (blijven) informeren over de hulp.
- Stap 5: Wanneer blijkt dat het gedrag niet verandert, wordt er door de teamleider een gesprek met ouder(s) gepland waarin afspraken worden gemaakt en doelen worden gesteld.

## 3. Wennen

### 3.1 Nieuw op de locatie

Het is belangrijk om nieuwe kinderen te verwelkomen en ervoor te zorgen dat ze zich snel op hun gemak voelen op onze BSO-locatie. Wanneer een nieuw kind wordt aangemeld nemen we contact op met de ouders om een kennismakingsgesprek in te plannen. Voorafgaand aan dit gesprek krijgen ouders een digitaal intakeformulier toegestuurd, welke we vervolgens met elkaar bespreken zodat we voldoende informatie krijgen over de behoeften, interesses, achtergrond en gewoonten van het kind. Het opvangcontract wordt getekend.

Het wennen kan enkel plaatsvinden twee weken voor de ingangsdatum van de plaatsingsovereenkomst. Ouders bepalen of zij het wenselijk vinden dat het kind komt wennen. Gedurende de eerste weken houden we contact met de ouders. Dit is vaak mondeling, maar kan ook telefonisch of via de Ouderapp. We vragen ouders ook om ons op de hoogte te houden van eventuele veranderingen of bijzonderheden thuis, zodat we daar rekening mee kunnen houden op de BSO. Zo zorgen we er samen voor dat het kind zich snel thuis voelt op onze BSO-locatie.

### 3.2 Interne wenaafspraken

Bij Kids Lodge BSO besteden we veel aandacht aan de wemmomenten. Dit is per locatie verschillend. Voor de gedetailleerde werkwijze verwijzen we naar het werkplan van de desbetreffende locatie.

Wanneer een kind vanuit Kids Lodge KDV start op de BSO, zorgt de mentor van het kind voor een warme overdracht naar de BSO middels een schriftelijke overdracht. Ouders vullen opnieuw het digitale intakeformulier in, zodat de gegevens weer actueel zijn.

Bij de overgang naar de BSO worden twee wemiddagen gepland. Ouders geven schriftelijke toestemming voor het delen van het overdrachtsformulier vanuit het KDV.

### 3.3 Begeleiding op de groep tijdens het wennen

Als een kind voor het eerst komt spelen op de groep, zorgen de pedagogisch professionals dat ze extra beschikbaar zijn voor het kind. Ze willen een vertrouwensrelatie opbouwen en het kind beter leren kennen. Daarom nemen ze tijdens het wennen extra initiatief om contact te maken met het kind.

De pedagogisch professionals zorgen dat ze makkelijk aanspreekbaar zijn. Als het nodig is zorgen de pedagogisch professionals voor begeleiding bij het kennismaken met andere kinderen op de groep en het ontdekken van de verschillende speelplekken.

De pedagogisch professionals observeren het kind goed tijdens het wennen en spelen in op de behoeften van het kind. Na het wennen krijgen ouders een terugkoppeling over hoe het is gegaan.

### 3.4 Doorstromen

Kinderen kunnen in aanmerking komen om door te stromen naar een volgende groep. Dit gebeurt op vaste momenten. Het kan ook zijn dat om pedagogisch redenen kinderen eerder of juist later doorstromen dan deze vaste momenten. Het kan daardoor in de praktijk dus voorkomen dat de kinderen in de basisgroep iets jonger of ouder zijn. We overschrijden hierbij nooit de BKR. In het locatiespecifieke werkplan is beschreven hoe het doorstromen op de betreffende locatie gaat.



## 4. Locaties en basisgroepen

### 4.1 Locaties

Kids Lodge BSO bestaat uit 23 BSO-locaties, te weten:

- > Kids Lodge Sport BSO HC Houten
- > Kids Lodge Hefbrug Houten
- > Kids Lodge Tuibrug 2 Houten
- > Kids Lodge Tuibrug 3 Houten
- > Kids Lodge Hockey club IJsselstein
- > *Kids Lodge IJFC IJsselstein – opent per september 2024*
- > *Kids Lodge IJsselstein Torenuil – sluit per september 2024*
- > Kids Lodge Korfbalvereniging Bunnik
- > *Kids Lodge in de Rups Zeist – opent per september 2024*
- > *Kids Lodge De Bereboot Helmond\**
- > *Kids Lodge 't Het Zonnetje Houten\**
- > *Kids Lodge 't Zonnetje jeugdhonk Houten\**
- > *Kids Lodge BSO Wijs! Leerdam\**
- > *Kids Lodge BSO Wijs! Leidsche Rijn\**
- > *Kids Lodge BSO Wijs! Vianen\**
- > *Kids Lodge BSO Wijs! Nieuwegein\**
- > *Kids Lodge BSO Wijs! Terwijde\**
- > *Kids Lodge BSO Wijs! Hoef en Haag\**
- > *Kids Lodge BSO Wijs! Driebergen\**
- > *Kids Lodge BSO Wijs! Nieuwegein Jeugdland\**
- > *Kids Lodge BSO Wijs! Natuurkwartier aan Helmkruid 7\**
- > *Kids Lodge BSO Wijs! Driebergen-Hoenderdaal\**
- > *Kids Lodge BSO Wijs! Arcade\**
- > *Kids Lodge BSO Wijs! Hagestein\**

\*Deze locaties zijn in het laatste kwartaal van 2023 of eerste kwartaal van 2024 overgenomen en werken nog niet volgens dit pedagogisch beleidsplan.

### 4.2 Basisgroepen

Elk kind zit op een vaste locatie en wordt daar opgevangen in een vaste basisgroep. Dit wordt contractueel vastgelegd. In de plaatsingsovereenkomst staat beschreven in welke basisgroep het kind komt.

Bij Kids Lodge werken we met de volgende groepssamenstellingen:

- > Locatie met groepen van 4-6 jaar
- > Locatie met groepen van 4 tot 6,5 jaar

- > Locatie met groepen van 4 tot 7
- > Locatie met groepen van 5,5 tot 8,5
- > Locatie met groepen van 6-8 jaar
- > Locatie met groepen 6,5 tot en met 13
- > Locatie met groepen van 7+
- > Locatie met groepen van 8-13 jaar
- > Locatie met groepen van 4-8 jaar en 8-13 jaar
- > Locatie met groepen van 4-13 jaar

We zijn voor de keuze in groepsindeling afhankelijk van de grootte van de locatie en of de locatie in de buurt van andere Kids Lodge locaties is gevestigd. Per locatie bekijken wij wat de beste groepsindeling is voor de kinderen.

Het welbevinden van de kinderen staat bovenaan. Op elke locaties zijn het speelmateriaal en de activiteiten aangepast op de leeftijden van de kinderen. We vinden het belangrijk dat kinderen met verschillende leeftijd van elkaar leren. Daarom bieden we kinderen van locaties met gelijke leeftijdsgroepen regelmatig een activiteit aan op een locatie waar ook andere leeftijden zijn (indien de afstand tussen de locaties dit toelaat). Op locaties met verschillende leeftijdsgroepen komen kinderen automatisch al in contact met kinderen die ouder of jonger zijn. Alle kinderen dragen een Kids Lodge T-shirt in de kleur van hun basisgroep of thema. Kinderen weten hierdoor altijd wie hun groepsgenootjes zijn; dit zorgt voor een veilig basis. Een veilig basis is voor kinderen belangrijk om te spelen en te ontdekken. We creëren een stabiele omgeving door pedagogisch professionals te koppelen aan een specifieke groep. Zo kennen de pedagogisch professionals en de kinderen elkaar goed en ontstaat er een vertrouwensband.

Voor een overzicht en de werkwijze van de basisgroepen verwijzen wij naar het werkplan van de desbetreffende locatie.

#### 4.3 Openingstijden

Kids Lodge BSO is geopend op maandag tot en met vrijdag. De openingstijden per locatie zijn terug te vinden op onze website; de starttijden kunnen per locatie per dag verschillen. Alle BSO-locaties zijn geopend tot 18:30 uur. [Klik hier](#) om de openingstijden te bekijken in onze lijst met tarieven, of ga naar [kidslodge.nl](http://kidslodge.nl) en naar de pagina van de betreffende locatie.

#### 4.4 Extra dagdelen aanvragen

Bij Kids Lodge BSO is het mogelijk om extra dagen af te nemen. Incidentele extra dagdelen kunnen tot 09:30 uur dezelfde dag worden aangevraagd via de Ouderapp. Wij doen ons uiterste best zo flexibel mogelijk te zijn qua inzet van extra dagen, maar door de wettelijke geregelde beroepskracht-kindratio kunnen wij geen plek garanderen. Het kan voorkomen dat

kinderen op een extra dag(deel) opgevangen worden op een koppelgroep. Als dit het geval is wordt hier vooraf schriftelijke toestemming aan ouders voor gevraagd.

Vaste extra dagdelen leiden tot een wijziging in de overeenkomst en kunnen aangevraagd worden via Debicare.

#### 4.5 Basisgroep verlaten

Bij Kids Lodge BSO hebben de kinderen de mogelijkheid om de eigen basisgroep te verlaten, bijvoorbeeld tijdens het doen van de workshops, tijdens een uitstapje of bij het doen van een activiteit op een andere basisgroep. Dit geeft ze nog meer ruimte om te verkennen, ontdekken en te ontwikkelen. In het locatiespecifieke werkplan is beschreven bij welke activiteiten de kinderen van de desbetreffende locatie de basisgroep kunnen verlaten. Bij het verlaten van de basisgroep houden we ons aan de volgende afspraken:

##### Verlaten van de basisgroep of basisgroepsruimte

- > Tijdens activiteiten mogen kinderen van de groepen gemengd zijn. Aan een activiteit kunnen dus bijvoorbeeld één kind van de ene groep en drie kinderen van een andere groep meedoen.
- > Activiteiten vinden plaats in de binnenruimte of buitenruimte van de BSO of buiten de BSO.
- > Activiteiten vinden alleen plaats na collegiaal mondeling overleg.

#### 4.6 Locatie-overstijgende opvang

Bij een aantal van onze Kids Lodge locaties maken we tijdens schoolvrije dagen (schoolvakanties en studiedagen) gebruik van locatie-overstijgende opvang. Dit betekent dat kinderen kunnen worden opgevangen op een andere locatie dan waar zij tijdens schooldagen geplaatst zijn.

Wanneer kinderen op een andere locatie worden opgevangen, kijken we naar de emotionele veiligheid van de kinderen door de kinderen die elkaar kennen zoveel mogelijk in één groep te plaatsen, bij een voor hen bekend gezicht. Kinderen mogen hier zelf ook hun voorkeur uitspreken. Met deze kinderen starten we gezamenlijk de dag, waarbij we echt een gezamenlijk moment in de nieuwe groepssamenstelling hebben.

##### Workshops en activiteiten

Het workshop/activiteitenaanbod tijdens de locatie-overstijgende opvang is divers en afgestemd op de leeftijd en interesses van de kinderen. Er wordt een mix van educatieve, creatieve en sportieve activiteiten aangeboden.

##### Structuur en ritme

Er wordt een gestructureerd dagprogramma gehanteerd, vergelijkbaar met een reguliere BSO-middag, dat aansluit bij het dagritme van de kinderen. Dit zorgt voor herkenbaarheid en rust. Daarnaast werken alle locaties in de basis met hetzelfde werkplan.

### Thema's

Net als op de reguliere locaties werken we tijdens locatie-overstijgende opvang met thema's die de kinderen stimuleren om nieuwe vaardigheden te ontwikkelen en hun horizon te verbreden. Dit thema wordt ook altijd voorafgaand aan een studiedag en vakantieperiode gecommuniceerd via onze digitale kanalen.

### Pedagogisch professionals

Er wordt tijdens het roosteren van de locatie-overstijgende opvang gekeken welke pedagogisch professionals ingepland kunnen worden om de emotionele veiligheid van de kinderen te waarborgen. We bekijken daarbij welke pedagogisch professionals van de oorspronkelijke opvanglocatie ingepland kunnen worden op de locatie van de studiedag en/of schoolvakanties.

In de locatiespecifieke werkplannen is terug te lezen hoe de opvang tijdens schoolvrije dagen is geregeld.

### 4.7 Activiteiten met meer dan 30 kinderen

Wanneer we een activiteit doen met 30 kinderen of meer, dan verdelen we de kinderen in subgroepen. We zorgen dat er vertrouwde gezichten voor de kinderen aanwezig zijn. Bij het maken van de subgroepen houden wij er rekening mee dat vriendjes en vriendinnetjes zoveel mogelijk bij elkaar ingedeeld worden. Tijdens de activiteit houden we het welzijn van de kinderen extra goed in de gaten. Voorafgaand aan de activiteit wordt duidelijk met de kinderen afgesproken in welke groep zij zitten en welke medewerker deze groep begeleidt.

### 4.8 Sluitdagen

Onze sluitdagen vinden ouders in het contract dat zij ontvangen van Debicare.

## 5. BKR en achterwacht

### 5.1 Beroepskracht-kindratio

Bij Kids Lodge BSO streven we naar een zo vast mogelijk personeelsrooster. Het aantal ingeroosterde pedagogisch professionals is afhankelijk van de beroepskracht-kindratio (BKR). De BKR is het wettelijk vastgestelde aantal kinderen dat door één pedagogisch professional mag worden verzorgd en begeleid in de kinderopvang. Door te werken met de BKR zorgen wij ervoor dat elk kind de aandacht en zorg krijgt die het verdient en dat de veiligheid en het welzijn van de kinderen gewaarborgd blijft. De BKR geldt op de kinderopvanglocatie en bij uitstapjes. Voor het berekenen van het juiste aantal pedagogisch professionals op de groep gebruiken wij: [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl).

### 5.2 Afwijken van de beroepskracht-kindratio

Op opvangdagen waarbij wij naschoolse opvang bieden mogen wij maximaal 30 minuten afwijken van de BKR. Kids Lodge BSO hanteert algemene kaders met betrekking tot de inzet van haar personeel en de BKR, wanneer wij naschoolse opvang bieden. Hiervoor verwijzen wij naar het werkplan van de desbetreffende locatie.

Tijdens de schoolvakanties maakt Kids Lodge BSO gebruik van de 'drie-uursregeling', wat wettelijk is toegestaan omdat we in die periodes langer dan 10 uur achtereen geopend zijn. Dit betekent dat op bepaalde momenten van de dag kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio (BKR). Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- > Minimaal de helft van het aantal benodigde pedagogisch professionals moeten tijdens de afwijking aanwezig zijn.
- > In het digitale registratiesysteem wordt bijgehouden wanneer kinderen binnenkomen en wanneer zij naar huis gaan, zodat we inzichtelijk hebben wanneer we van de BKR afwijken. Als blijkt dat er langer afgeweken wordt dan is toegestaan, dan passen we het rooster incidenteel of structureel aan.
- > Op het moment dat de drie-uursregeling van kracht is en er maar één pedagogisch professional op de groep aanwezig is, moet er altijd een tweede volwassene in het pand aanwezig zijn.

Kids Lodge BSO hanteert algemene kaders met betrekking tot de inzet van haar personeel en de BKR, wanneer er op de BSO gehele dagen opvang wordt geboden. Hiervoor verwijzen wij naar het werkplan van de desbetreffende locatie.

Er zijn diverse situaties waarin kan worden afgeweken van de BKR, waarbij Kids Lodge BSO de volgende pedagogische afwegingen maakt:

- > Aan de randen van de dag. Aan het begin en einde van de dag zijn er minder kinderen op de groep aanwezig. Met minder kinderen op de groep heeft de pedagogisch professional meer oog voor het kind. Daarnaast is er altijd een

leidinggevende/medewerker op kantoor aanwezig, om bij te springen zodra er tijdens de afwijking aan de dagranden hulp nodig is op de groep.

- > Tijdens de pauzes. Tijdens de middagpauze krijgen de kinderen na de lunch de gelegenheid om te rusten, zelfstandig te lezen of om een andere rustige, zelfstandige activiteit te ondernemen. Er is hierdoor minder directe aandacht nodig, waardoor het voor de pedagogisch professionals mogelijk is om beurten met pauze te gaan. De pauzes vinden plaats tussen 12:00 en 14:00 uur en worden genomen als de (pedagogische) situatie op de groep dit toelaat.

Tijdens bovenstaande situaties waarin wordt afgeweken van de BKR en de drie-uursregeling intreedt, is het extra belangrijk om de kinderen op de groep de beste mogelijke zorg en begeleiding te blijven bieden, met hierbij aandacht voor de individuele behoeften en ontwikkeling. Kids Lodge BSO doet dit op de volgende manieren:

- > De pedagogisch professional die op de groep blijft, observeert de kinderen nauwlettend. Zij speelt in op de individuele behoeften van het kind en waarborgt op deze manier de emotionele veiligheid en de stabiliteit op de groep.
- > De pedagogisch professional geeft haar collega een goede overdracht op het moment dat zij met pauze gaat of wanneer zij klaar is met haar dienst. Op die manier worden individuele behoeften en eventuele bijzonderheden van de kinderen met elkaar afgestemd.
- > De pedagogisch professional geeft tijdens de afwijking haar volle aandacht aan de kinderen. Praktische taken, zoals schoonmaak- en administratieve werkzaamheden, worden hervat op het moment dat er niet meer wordt afgeweken van de BKR.

Ouders worden geïnformeerd over afwijkingen van de BKR doordat het in het pedagogisch beleidsplan opgenomen is.

### 5.3 Achterwacht

Als er één pedagogisch professional aan het werk is in de vestiging moet er ten minste één achterwacht beschikbaar zijn. Een achterwacht is iemand die binnen 15 minuten aanwezig kan zijn om te helpen bij een calamiteit. De naam en het telefoonnummer van onze achterwachten zijn bekend bij de manager, teamleider en pedagogisch professionals.

## 6. Gezonde leefstijl

Bij Kids Lodge BSO dragen we graag bij aan het aanleren van een gezonde leefstijl. We vinden het belangrijk dat kinderen veel bewegen, plezier maken, gezonde voeding binnenkrijgen en veel in de frisse buitenlucht zijn.

### 6.1 Voeding

Een belangrijk doel van eten is voedingstoffen binnenkrijgen. Daarnaast is gezamenlijk eten en drinken gezellig en lekker. Veel kinderen ervaren dit ook zo. Bij Kids Lodge BSO eten en drinken de kinderen gezond, bijvoorbeeld water, thee en volkorenbrood. Wij maken zoveel mogelijk gebruik van verse producten. Voor meer informatie verwijzen wij naar ons voedingsbeleid, welke te vinden is op SharePoint, of op onze website.

### 6.2 Beweging

Voldoende beweging is belangrijk voor een gezonde leefstijl. Kinderen worden blijer, creatiever en fitter van buiten spelen. Daarom ondernemen we bij Kids Lodge BSO veel buitenactiviteiten, zoals sportworkshops, werken in de moestuinen of spelen in onze tuinen.

## 7. Taken van onze medewerkers

### 7.1 Onze medewerkers

We informeren ouders/verzorgers over de pedagogisch professionals die bij ons werken. We hebben ons beperkt tot de functies die rechtstreeks met de kinderen te maken hebben. Al onze medewerkers zijn gekoppeld in het Personenregister Kinderopvang en worden daardoor continu gescreend. Al onze pedagogisch professionals hebben een diploma dat voldoet aan de wetten en regels van de Wet Kinderopvang.

#### Pedagogisch professionals

Onze pedagogisch professionals zorgen voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van kinderen in onze BSO. Ze begeleiden kinderen individueel en in groepsverband, creëren een veilige omgeving en organiseren ontwikkelingsgerichte activiteiten. Ze wisselen informatie uit over de kindontwikkeling, rapporteren aan de teamleider en onderhouden contact met ouders. Ze stemmen af met collega's, nemen deel aan werkoverleg en dragen zorg voor het beheer en de hygiëne van de inventaris. Zo zorgen ze voor een schone en veilige opvangomgeving.

#### Teamleiders

Op elke locatie is er een teamleider die fungeert als het vaste aanspreekpunt voor de pedagogisch professionals en ouders. De teamleider heeft de verantwoordelijkheid om het team aan te sturen en ervoor te zorgen dat de dagelijkse gang van zaken binnen de organisatie soepel verloopt.

#### Managers

De manager is de eindverantwoordelijke van de locatie en aanspreekpunt voor ouders en bij calamiteiten. Hij/zij is verantwoordelijk voor het ontwikkelen, vaststellen en uitvoeren van beleid. De manager geeft leiding aan (meerdere) locaties en streeft naar het behalen van operationele, beleidsmatige en personele doelen. Hij/zij stuurt medewerkers aan, zorgt voor de juiste bezetting en rapporteert regelmatig aan de directie.

#### Pedagogisch coach en beleidsmedewerker

De pedagogisch coach en beleidsmedewerker houdt zich bezig de pedagogische kwaliteit en de professionele ontwikkeling van pedagogisch professionals. Dit omvat coaching bij knelpunten, het bewaken van kwaliteit en het bieden van adviezen. De pedagogisch coach fungeert als spil tussen het pedagogische beleid en de uitvoering ervan. De pedagogisch coach werkt volgens een coachplan. Ouders die interesse hebben in het coachplan kunnen dit vinden op de website.



### Aandachtsfunctionaris

De aandachtsfunctionaris heeft een belangrijke rol bij de implementatie van de meldcode in de organisatie en bewaakt de interne procedure van de organisatie met betrekking tot huiselijk geweld en kindermishandeling en zorgt voor een kwalitatief goed verlopende procedure bij een vermoeden van huiselijk geweld en kindermishandeling.

### Andersgekwalficeerden

Binnen Kids Lodge werken ook andersgekwalficeerden. Dit zijn personen die bijdragen aan de ontwikkeling van kinderen door hun andere beroepsachtergrond, talent of expertise. Bij Kids Lodge zijn er bijvoorbeeld medewerkers die een specifiek talent hebben, of specifieke kennis hebben van natuur, sport, theater of creatieve activiteiten. Wanneer deze medewerkers een pedagogische module hebben afgerond, kunnen wij hen inzetten als andersgekwalficeerde. Onze afdeling HR beschikt over de specifieke eisen van deze pedagogische modules. Zij worden ingezet voor het begeleiden van activiteiten gerelateerd aan hun talent of expertise, en voeren daarnaast (behalve het mentorschap) dezelfde werkzaamheden uit als de andere pedagogisch professionals. Andersgekwalficeerden worden meegerekend in de BKR. Er is altijd een gekwalficeerde pedagogisch professional aanwezig op de locatie ter ondersteuning van de andersgekwalficeerde. Bij een activiteit buiten de locatie, moet er altijd een gekwalficeerde pedagogisch professional mee. Binnen het maximum van 50% voor beroepskrachten in opleiding kan maximaal 33% bestaan uit andersgekwalficeerden en/of stagiairs.

### Groepshulpen

We werken op onze locaties regelmatig met groepshulpen. Zij kunnen de pedagogisch professionals ondersteunen bij activiteiten met de kinderen, of met de huishoudelijke taken. Op die manier kunnen de pedagogisch professionals zoveel mogelijk tijd aan de kinderen besteden.

### Kids Lodge Helden

De pedagogisch professionals kunnen ondersteund worden door Kids Lodge Helden. Zij beginnen de (mid)dag met een overleg met de dagverantwoordelijke om de taken van de (mid)dag te bespreken. Dit zijn taken als fruit snijden, drinken klaarzetten, een workshop meedraaien, eet- en drinkmomenten klaarzetten, opruimen of afwassen.

## 7.2 Stagiaires en pedagogisch professionals in ontwikkeling

Kids Lodge is een erkend leerbedrijf. Wij geloven in 'opleiden op de werkvloer' en bieden graag een leerplek voor stagiaires.

### 7.2.1 Stagiaires pedagogisch professional

Stagiaires zijn van harte welkom bij Kids Lodge BSO. We vinden het belangrijk om hen een goede en professionele begeleiding te bieden tijdens hun BBL- of BOL-opleiding tot

pedagogisch professional. We willen dat onze stagiaires zich welkom voelen en zich zo goed als mogelijk kunnen ontwikkelen in onze kinderopvangorganisatie.

#### Start stagiaires BBL en BOL

- > De stagiaire solliciteert, manager/teamleider bespreekt de verwachtingen vanuit Kids Lodge BSO. De stagiaire vertelt de doelstellingen van de stageperiode.
- > De manager/teamleider koppelt de stagiaire aan een vaste, ervaren pedagogisch professional. Dit wordt de praktijkbegeleider.
- > De HR-medewerker geeft de stagiaire het pedagogisch beleidsplan, het beleid Veiligheid en Gezondheid en het personeelsbeleid. De stagiaire neemt dit nauwkeurig door.
- > De stagiaire vraagt een VOG aan, de stagiaire wordt gekoppeld in het personenregister.
- > De ouders worden via een mededeling op de hoogte gebracht. De stagiaire stelt zichzelf voor. Hij of zij vermeldt ten minste op welke groep hij of zij stage loopt, voor hoe lang en welke opleiding hij of zij doet.

#### Inzet stagiaires BBL en BOL

- > De teamleider zorgt ervoor dat niet meer dan 50% van de personele bezetting op een dag uit beroepskrachten in opleiding bestaat. Maximaal 33% hiervan kan bestaan uit andersgekwalficeerden en/of stagiairs (BOL).
- > Stagiaires doen actief mee in het teamoverleg.
- > De inzet van stagiaires verloopt volgens de regels die de Wet Kinderopvang hieraan stelt. Hiervoor gebruiken wij de beslisbomen in bijlage 1.
- > De inzet bij BBL-studenten wordt bepaald na het opstellen van een inzetbaarheidsverklaring.

#### *Begeleiding*

Onze begeleiding van stagiaires is gebaseerd op het principe van 'werkend leren'. Dit betekent dat stagiaires leren door te werken en te reflecteren op hun ervaringen onder begeleiding van een ervaren pedagogisch professional. De pedagogisch professional die de stagiaire begeleidt, fungeert als coach en mentor en ondersteunt de stagiaire bij het ontwikkelen van vaardigheden en kennis op het gebied van pedagogisch handelen.

Tijdens de stageperiode heeft de stagiaire regelmatig overleg met de begeleider. Tijdens deze overlegmomenten worden de ervaringen en leerpunten besproken en wordt er feedback gegeven op het functioneren van de stagiaire. De begeleider maakt daarbij gebruik van observaties, evaluaties en feedbackgesprekken. De feedback is constructief en gericht op het verbeteren van de vaardigheden en kennis van de stagiaire.

Tot slot vinden wij het belangrijk om de stagiaire te betrekken bij de dagelijkse werkzaamheden en het bieden van goede kinderopvang. Stagiaires worden dan ook gezien als volwaardige medewerkers en krijgen de kans om alle aspecten van het vak te leren kennen.

#### *Taken van stagiaires*

Taken die stagiaires bij ons kunnen uitvoeren:

- > In overleg kinderen ophalen van school. De locatiemanager beslist in overleg met de stagebegeleider of de stagiaire dit mag doen.
- > Kinderen observeren tijdens het spelen en leren om te begrijpen hoe ze zich ontwikkelen en hoe pedagogisch professionals hen helpen. Ze kunnen dan samen met pedagogisch professionals activiteiten bedenken en uitvoeren die aansluiten bij wat kinderen willen en nodig hebben.
- > Helpen bij de workshops. Ze leren hierbij omgaan met kinderen van verschillende leeftijden en karaktertypes, en krijgen de kans om creatief te zijn en te oefenen met organisatie.
- > Workshops bedenken en organiseren, zoals knutselen, voorlezen of buitenspelen. Dit moet passen bij wat kinderen willen en bij de regels van onze BSO.
- > Individuele kinderen begeleiden, zoals kinderen met speciale behoeften. Zo leren ze hoe verschillend kinderen zich ontwikkelen en hoe ze kunnen helpen met pedagogische vaardigheden.
- > Onder begeleiding van een ervaren pedagogisch professional een oudergesprek voeren.

#### *7.2.2 Pedagogisch professionals in ontwikkeling*

Een pedagogisch professional in ontwikkeling is een professionele kracht die ten minste in het bezit is van een MBO-3 diploma, havo- of vwo-diploma, of een buitenlands diploma met relevante werkervaring. Bij ons leert deze medewerker het vak van pedagogisch professional door praktijkervaring op te doen en door nascholing te volgen.

#### *Het ontwikkelplan*

Een pedagogisch professional in ontwikkeling werkt aan de hand van een ontwikkelplan, dat wij in overleg met de medewerker opstellen binnen twee maanden na de start van de arbeidsovereenkomst. Dit plan laat zien dat de medewerker verantwoord kan instromen en beschrijft hoe hij/zij werkt aan zijn/haar ontwikkeling als pedagogisch professional. Om dit

plan op te stellen, gebruiken we de beoordelingen van de praktijkopleider en de leidinggevende. Hierin worden afspraken gemaakt over de ondersteuning van de medewerker bij begeleiding, leeractiviteiten en opleidingsactiviteiten, zodat hij/zij kan voldoen aan de kwalificatie-eis voor pedagogisch professional. Het ontwikkelplan wordt opgenomen in het personeelsdossier.

### *Begeleiding*

Bij ons wordt een pedagogisch professional in ontwikkeling gekoppeld aan een praktijkbegeleider, een ervaren pedagogisch professional die regelmatig samen met de medewerker reflecteert op zijn/haar handelen. Elk kwartaal ontstaat er naar aanleiding van een competentiescan, waarbij de pedagogisch professional in ontwikkeling, de praktijkbegeleider en de leidinggevende de ontwikkeling beoordelen, een nieuw beeld van de professionele ontwikkeling van de medewerker. Tijdens het bijbehorende functioneringsgesprek worden verdere afspraken gemaakt, wordt er besproken wat de pedagogisch professional in ontwikkeling nodig heeft en wordt tevens besproken voor welk percentage de medewerker inzetbaar is.

### *Taken van de pedagogisch professional in ontwikkeling*

- > In overleg kinderen ophalen van school. De locatiemanager beslist in overleg met de stagebegeleider of de stagiaire dit mag doen.
- > Kinderen observeren tijdens het spelen en leren om te begrijpen hoe ze zich ontwikkelen en hoe pedagogisch professionals hen helpen. Ze kunnen dan samen met pedagogisch professionals activiteiten bedenken en uitvoeren die aansluiten bij wat kinderen willen en nodig hebben.
- > Pedagogisch professionals helpen met het omkleden van kinderen en begeleiden tijdens het eten en drinken.
- > Activiteiten bedenken en organiseren, zoals knutselen, voorlezen of buitenspelen. Dit moet passen bij wat kinderen willen en bij de regels van ons kindercentrum.
- > Helpen met groepsactiviteiten, zoals themadagen of feestjes. Ze leren hierbij omgaan met kinderen van verschillende leeftijden en karaktertypes, en krijgen de kans om creatief te zijn en te oefenen met organisatie.
- > Helpen met administratie, zoals het invullen van dossiers of registreren van ziekteverzuim. Zo leren ze hoe administratie werkt bij een kindercentrum.
- > Individuele kinderen begeleiden, zoals kinderen met speciale behoeften. Zo leren ze hoe verschillend kinderen zich ontwikkelen en hoe ze kunnen helpen met pedagogische vaardigheden.
- > Onder begeleiding van een ervaren pedagogisch professional een oudergesprek voeren.

### *7.2.3 Definitie beroepskracht in opleiding*

Een beroepskracht in opleiding heeft een arbeidsovereenkomst met Kids Lodge en:

- > Volgt de beroepsbegeleidende leerweg (BBL), bedoelt in de Wet educatie en beroepsonderwijs;
- OF
- > Is een pedagogisch professional in ontwikkeling;
- OF
- > Is een hbo-student die een duale leerroute volgt, waarbij de student na afronding gekwalificeerd is om te werken als pedagogisch professional;
- OF
- > Volgt de derde leerweg (overig onderwijs).

## 8. Oudercontacten en ouderrechten

### 8.1 Informatie en contact

Bij Kids Lodge BSO zien wij ouders als partners in de opvoeding. We vinden het belangrijk dat ouders correct en volledig geïnformeerd worden. Daarnaast is het voor het welbevinden van kinderen belangrijk dat ouders zich thuis bij ons voelen, zodat de verschillende leefwerelden van het kind (thuis en op de BSO) met elkaar verbonden worden.

Het contact met ouders verloopt op verschillende manieren:

- > Het dagelijkse contact loopt via de pedagogisch professionals bij breng- en haalmomenten.
- > De vaste pedagogisch professionals proberen met alle ouders een overdrachtsgesprek te hebben.
- > De mentor gaat op vaste momenten met ouders in gesprek over de ontwikkeling van hun kind. Deze momenten zijn:
  - Het intakegesprek (wie is het kind? Wat zijn de behoeften? Hoe werken we het beste samen met ouders? Medische gegevens en toestemming voor zaken).
  - Een 10-minutengesprek na periodieke observatie van het kind.
  - Incidentele gesprekken op initiatief van de mentor of ouder bij zorgen, klachten of bijzonderheden.
- > Periodiek is er een ouderavond. Hierbij komt een voor ouders relevant onderwerp ter sprake en/of kunnen ouders onderling ervaringen uitwisselen en is er ruimte voor praktische en pedagogische vragen.
- > Indien nodig kan er een schriftelijke overdracht plaatsvinden via onze Ouderapp.
- > Ieder half jaar versturen wij een digitale nieuwsbrief naar ouders. Zo blijft iedereen op de hoogte van actuele zaken.

### 8.2 Oudercommissie

De oudercommissie heeft als belangrijkste taak om de belangen van ouders en kinderen te behartigen en de kwaliteit van de kinderopvang te verbeteren. De oudercommissie heeft het recht om gevraagd en ongevraagd advies uit te brengen over diverse onderwerpen, zoals het pedagogisch beleid, het veiligheids- en gezondheidsbeleid, de klachtenregeling en de tarieven.

Naast het geven van advies kunnen ouders bij de oudercommissie terecht met klachten over de kinderopvangorganisatie. De oudercommissie kan verwijzen naar de klachtenprocedure. De oudercommissie is zonder tussenkomst van de houder bereikbaar voor ouders.

De werkwijze en taakverdeling van de oudercommissie zijn vastgelegd in het Reglement Oudercommissie. Hierin staan de procedures, afspraken en regelingen beschreven. De oudercommissie bepaalt zelf haar werkwijze en taakverdeling, maar moet wel rekening houden met de wettelijke taken en verantwoordelijkheden. Een aantal van onze locaties heeft

een samengestelde oudercommissie die bestaat uit minimaal twee ouders van iedere locatie (zowel BSO als KDV). Een ander deel van de locaties heeft een eigen oudercommissie. De contactgegevens van de oudercommissie zijn te vinden op onze website. Wij hechten veel waarde aan de input en feedback van de oudercommissie en streven naar een goede samenwerking om zo de kwaliteit van onze kinderopvang te waarborgen.

## 9. Kwaliteitsontwikkeling binnen onze buitenschoolse opvang

### 9.1 Beleid Veiligheid en Gezondheid

Binnen onze BSO staat de gezondheid en veiligheid van de kinderen voorop. Wij hebben hiervoor beleid opgesteld dat is vastgelegd in het beleid Veiligheid en Gezondheid. Dit beleid beschrijft hoe wij de gezondheid en veiligheid van de kinderen waarborgen en welke maatregelen wij nemen om risico's te vermijden of te beperken. Dit beleid is inzichtelijk voor ouders. Het is voor ouders te vinden op de website.

### 9.2 Ontwikkeling pedagogisch professionals

Om taken goed uit te kunnen voeren en de kwaliteit van onze opvang te kunnen waarborgen, vinden wij het van groot belang dat onze pedagogisch professionals altijd in ontwikkeling zijn. Los daarvan vinden wij het getuigen van goed werkgeverschap dat wij continu investeren in ontwikkeling van onze medewerkers.

Daarom ondernemen wij de volgende activiteiten:

- > Teamoverleggen; In het teamoverleg worden zowel lopende zaken als beleidsmatige zaken besproken. Denk hierbij aan de meldcode huiselijk geweld, zaken rondom het beleid Veiligheid en Gezondheid of zaken rondom het pedagogisch beleidsplan. Aan het begin van een schooljaar worden de pedagogische doelen voor het komende schooljaar samen besloten.
- > Persoonlijk ontwikkelgesprek; Alle pedagogisch professionals en andersgekwalficeerden hebben jaarlijks een gesprek met de teamleider over hun ontwikkeling. Hierbij wordt persoonlijk welzijn, functioneren en ambitie besproken.
- > Coaching; Alle pedagogisch professionals en andersgekwalficeerden ontvangen jaarlijks coaching door de pedagogisch coach. De verantwoording van het coaching- en het beleidswerk staat beschreven in het coachplan. Dit plan is inzichtelijk voor pedagogisch professionals, ouders en geïnteresseerden. Het is te vinden op de website.
- > Opleiding; Alle pedagogisch professionals en andersgekwalficeerden ontvangen jaarlijks scholing. Deze bestaat uit minimaal één workshop, cursus of les met een pedagogische inhoud. Afhankelijk van individuele leerdoelen of behoefte krijgen pedagogisch professionalsextra opleiding. Ook kunnen zij zelf een aanvraag doen voor extra opleiding.

### 9.3 Inspectie Wet Kinderopvang

Op basis van een opdracht van de gemeente, inspecteert de toezichthouder (GGD) of onze BSO voldoet aan de kwaliteitseisen op het gebied van ouderrecht, personeel, veiligheid en gezondheid, accommodatie en inrichting, groepsgrootte en beroepskracht-kindratio, pedagogisch beleid en pedagogische praktijk, klachten en de algemene voorwaarden omtrent kwaliteit en naleving. Wij stellen onze oudercommissie op de hoogte van het definitieve inspectierapport en maken het rapport voor ouders inzichtelijk via onze website. U kunt het meest recente rapport ook vinden via [www.landelijkregisterkinderopvang.nl](http://www.landelijkregisterkinderopvang.nl).



## 9.4 Klachten

Een goede klachtenprocedure is belangrijk voor alle betrokken partijen. Om die reden hebben wij bij Kids Lodge BSO zowel een interne als externe klachtenprocedure voor ouders opgesteld. Deze klachtenprocedure is beschikbaar voor ouders via onze website, de oudercommissie of op te vragen op onze locatie.

### 9.4.1 Interne klachtenprocedure

Wij raden ouders aan om een klacht in eerste instantie te bespreken met de direct betrokkene(n). Vaak kan een rustig gesprek al tot een oplossing leiden. Als ouders na deze eerste stap echter niet tevreden zijn, kunnen zij contact opnemen met onze klachtenfunctionaris, door het [klachtenformulier](#) in te vullen. Wij zorgen dat er een passende oplossing geboden wordt.

### 9.4.2 Externe klachtenprocedure

Als ouders er samen met ons niet uitkomen, kunnen zij altijd een klacht voorleggen aan de Geschillencommissie Kinderopvang. Wij zijn aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang. De contactgegevens van de Geschillencommissie vinden ouders via [www.degeschillencommissie.nl](http://www.degeschillencommissie.nl).

## 9.5 Beleidscyclus

Voor al onze beleidsstukken hanteren wij dezelfde cyclus. Het is de cyclus van vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

1. Bij het vormen van beleid is de Wet Kinderopvang het uitgangspunt.
2. Het pedagogisch beleidsplan, het beleid Veiligheid en Gezondheid en de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling zijn schriftelijk vastgelegd. Ze staan op onze website.
3. De inhoud leren kennen en er naar handelen wordt gestimuleerd door middel van coaching, scholing en/of teamoverleggen.
4. Maandelijks vindt er een overleg plaats tussen het management en de beleidsmedewerkers om het beleid te evalueren.
5. Voor het evalueren van beleid maken wij gebruik van o.a. ongevallenregistratie, klachtenregistratie, informatie uit oudergesprekken, gesprekken met medewerkers, GGD-rapporten en oudercommissie vergaderingen.
6. Uit al deze formulieren, gesprekken en evaluaties komt een grote hoeveelheid aan informatie. Deze neemt het management door en aan de hand daarvan wordt er bepaald hoe een beleidsstuk geactualiseerd moet worden.
7. Zodra dit duidelijk is begint de cyclus weer van voren af aan.

## Bijlage 1: Beslisboom Stagiaires

### MAG MIJN BOL STAGIAIR INVALLEN BIJ ZIEKTE VAN EEN REGULIERE PEDAGOGISCH MEDEWERKER OF DE SCHOOLVAKANTIE?

